

# **STADGAR**

**för**

**Föreningen Göteborgs Koloniträdgårdar ekonomisk förening (FGK)**

**Org.nr 757201-1299**

**Fastställda av årsmötet 2013-03-25 och 2014-03-24**

**Reviderade av årsmötet 2021-03-31**

## **1. FÖRENINGENS NAMN**

Föreningens namn är Föreningen Göteborgs Koloniträdgårdar, ekonomisk förening, nedan benämnd FGK. Org.nr 757201-1299. Styrelsen har sitt säte i Göteborgs kommun.

## **2 FGK:s ÄNDAMÅL**

2.1 FGK är en ekonomisk förening, som har till ändamål

att av Göteborgs Stad eller angränsade kommuner arrendera lämplig mark för koloniverksamhet

att främja medlemmarnas intressen i deras egenskap av kolonister till gagn för sina medlemmar och det allmänna, samt

att i övrigt tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen inom FGK.

2.2 FGK är ansluten till Koloniträdgårdsförbundet med säte i Stockholm.

## **3 MEDLEMSKAP**

3.1 Till medlem i FGK kan den antas som är myndig och folkbokförd inom följande kommuner: Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn, Orust och Öckerö.

Ansökan om medlemskap i FGK sker skriftligen genom att till en lokal förening, ansluten till FGK fylla i ett nytt arrendekontrakt, alternativt en överlåtelse av befintligt arrendekontrakt enligt fastställt formulär. Ansökan prövas av den lokala föreningens styrelse och sänds därefter till FGK för godkännande och fastställande av arrendekontraktet.

Medlemskap får inte vägras på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

3.2 Den som arrenderar en kolonilott inom FGK:s ansvarsområde ska vara medlem i den lokala föreningen och FGK. En person får arrendera endast en lott inom ett koloniområde anslutet till FGK.

Om FGK i arrendekontraktet har godtagit att en kolonilott brukas gemensamt av fler än en person har dessa tillsammans endast en rösträtt i FGK.

3.3 Medlems arrende av kolonilott inom FGK:s ansvarsområde grundas uteslutande på det skriftliga arrendekontrakt som upprättas mellan FGK och medlemmen.

3.4 Arvinge till avliden medlem kan beviljas medlemskap och överta dennes kolonilott. Motsvarande gäller vid bodelning. I dessa fall kan medlemskap godkännas oberoende av vad som anges i § 3.1 om krav på att vara myndig och på folkbokföringsort. Denna rätt gäller endast för det fall byggnaderna på kolonilotten ägs av den person som har övertaganderätten.

Överföring av medlemskap mellan make/maka/sambo eller registrerad partner efter dödsfall och bodelning är kostnadsfritt under förutsättning att ansökan lämnas till lokalföreningen inom tolv (12) månader efter dödsfallet eller bodelningen.

Om villkoren för medlemskap inte uppfylls ska försäljning ske inom tolv (12) månader efter det att bodelning är klar.

Den som tecknar arrendekontrakt ska anses ha inträtt i FGK när medlemskapet godkänts och fastställts av FGK.

3.5 Medlem är skyldig  
att via sin lokala förening betala inträdesavgift och fastställd årsavgift, innefattande medlemsavgift till sin lokala förening och FGK, arrendeavgift samt extra uttaxering eller annan avgift enligt årsmötesbeslut och styrelsens anvisningar,  
att noga vårda och sköta den kolonilott som upplåtits till medlemmen,  
att följa FGK:s stadgar och de villkor och riktlinjer som anges i arrendekontraktet.

3.6 Medlem som upphört att inneha arrendekontrakt till kolonilott ska anses ha utträtt ur FGK. Medlem som utträtt ur FGK har inte rätt att få tillbaka erlagda avgifter.

3.7 Make/maka, sambo eller registrerad partner är valbara till förtroendeuppdrag i FGK och kan på samma sätt som medlem hedras med förtjänsttecken.

#### 4 **AVGIFTER**

Årsmötet fastställer inträdesavgift och årsavgift.

Årsmötet eller extra årsmöte, som utlysts enligt dessa stadgar, kan besluta om extra uttaxering eller annan föreningsavgift om så krävs för FGK:s verksamhet.

Om inte annat beslutas av årsmötet ska de lokala föreningarna betala in den fastställda årsavgiften till FGK senast den 15 maj varje år.

Insatsen i FGK är vid inrättande av ny kolonilott 100 kr per medlem. För medlem som enbart arrenderar odlingslott är insatsen 10 kr.

## 5. ÅRSMÖTE

5.1 Årsmötet är FGK:s högsta beslutande instans. Rösträtten på årsmötet regleras enligt § 3.2.

Röstberättigad medlem kan uppdra åt make/maka, sambo, registrerad partner eller myndigt barn att utöva sin rösträtt vid årsmötet. Medlems rösträtt kan även utövas genom annan medlem genom skriftlig fullmakt. Ingen medlem kan dock företräda mer än en annan medlem genom fullmakt.

5.2 Ordinarie årsmöte ska hållas årligen senast före mars månads utgång. Kallelse ska skickas till varje medlem senast två veckor före mötet. I kallelsen ska anges vilka ärenden som kommer att behandlas på mötet.

5.3 Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden förekomma

1. Mötets öppnande
2. Parentation (i förekommande fall)
3. Fastställande av röstlängd och dagordning
4. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
5. Val av ordförande att leda mötet
6. Val av protokollförare
7. Val av två justerare
8. Val av två rösträknare
9. Styrelsens förvaltningsberättelse
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av balansräkning och resultaträkning
12. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Beslut i anledning av FGK:s över- eller underskott enligt balansräkningen
14. Behandling av motioner och förslag
15. Beslut om ersättning till av årsmötet utsedda styrelseledamöter, revisorer och suppleanter
16. Fastställande av budget och avgifter
17. Val av FGK:s ordförande, kassör, övriga styrelseledamöter och suppleanter enligt § 6.1-6.3
18. Val av revisorer och suppleanter enligt § 7.2
19. Val av ombud och övriga val
20. Val av valberedning enligt § 8.1
21. Övriga ärenden
22. Mötets avslutning

5.4 FGK styrelse har förslagsrätt och medlem har motionsrätt till ordinarie årsmöte. Motion ska lämnas skriftligen, vara undertecknad och vara styrelsen tillhanda senast 31 december närmast före årsmötet. Styrelsen ska yttra sig över inlämnade motioner. Styrelsens förslag, motioner och yttranden ska finnas

tillgängliga för FGK:s medlemmar senast två veckor före årsmötet. Vid årsmötet får beslut inte fattas i andra frågor än de som har angivits i kallelsen.

5.5 FGK styrelse har rätt att kalla FGK:s medlemmar till extra årsmöte.

Styrelsen ska också kalla till extra årsmöte på begäran av revisorerna eller då minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar skriftligen begär detta för visst angivet ändamål. Kallelse ska ske senast två veckor före extra årsmöte. I kallelsen ska anges vilka ärenden som kommer att behandlas av det extra årsmötet.

5.6 Alla frågor vid årsmötet avgörs genom enkel majoritet och öppen omröstning, då stadgarna inte anger annat. På begäran av röstberättigad mötesdeltagare kan dock val ske med sluten omröstning. Vid lika röstetal har ordföranden för mötet utslagsröst. Vid val av ledamot avgörs dock lika röstetal genom lottning.

5.7 Medlem har rätt att läsa årsmötesprotokoll.

## **6 STYRELSEN**

6.1 FGK:s verksamhet leds av en styrelse som väljs av årsmötet bland föreningens medlemmar enligt § 3. Flera från en och samma kolonilott kan inte samtidigt inneha post i styrelsen eller vara revisor.

6.2 Styrelsen består av ordförande och kassör, vilka väljs särskilt, samt en ledamot för var och en av de lokala föreningar som har avtal med FGK.

Dessutom väljs en personlig suppleant till var och en av de lokala föreningarnas ledamöter.

Respektive lokal förening föreslår ledamöter och suppleanter till styrelsen.

6.3 Styrelsens ordinarie ledamöter väljs för en tid av två år, räknat från årsmöte till årsmöte. Valet ska ske så att halva antalet (eller närmast högre/lägre antal) ledamöter avgår årligen.

Suppleanter väljs för en tid av två år.

6.4 Styrelsen ska hålla konstituerande sammanträde inom 14 dagar efter ordinarie årsmöte. Vid detta sammanträde ska inom styrelsen utses FGK:s firmatecknare.

6.5 Styrelsen är beslutför när de röstberättigade ledamöterna är fler än halva antalet ordinarie ledamöter. Suppleant ersätter ordinarie ledamot som inte är närvarande.

Om färre än halva antalet ledamöter, men totalt minst sju deltar i sammanträdet ska dessa vara ense för att beslut kan fattas. I övrigt fattas beslut med enkel majoritet. Ordföranden har utslagsröst vid lika röstetal.

Samtliga styrelseledamöter och suppleanter ska kallas till styrelsens sammanträden. Suppleant har yttrande- och förslagsrätt vid sammanträde, men rösträtt endast då han/hon ersätter ordinarie ledamot.

6.6 Protokoll ska föras över styrelsens sammanträden och omfatta deltagarna i sammanträdet, behandlade ärenden och fattade beslut. Styrelsen beslutar hur protokollen ska justeras.

6.7 Styrelsen svarar för FGK:s gemensamma angelägenheter, ekonomi och administration.

Styrelsen ska bland annat:

- Se till att tillräckliga föreningsförsäkringar tecknas
- Se till att stadgar följs,
- Se till att årsmötes- och styrelsebeslut genomförs
- Upprätta förteckning över medlemmar,
- Årligen kalla till FGK:s ordinarie årsmöte samt
- Ansvara för FGK:s arkiv

## **§ 7. RÄKENSKAPER**

7.1 FGK:s räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

7.2 FGK:s räkenskaper och förvaltning ska fortlöpande granskas av två revisorer, som väljs av ordinarie årsmöte.

Revisorerna väljs för en tid av två år med växelvis avgång. Minst en revisorssuppleant väljs för en tid av ett år.

Styrelseledamot/styrelsesuppleant är inte valbar till revisor eller revisorssuppleant. Revisor får inte ha någon av följande relation till någon styrelseledamot: make/maka, syskon, svåger/svägerska, förälder och barn.

7.3 De av styrelsen upprättade balans- och resultaträkningarna samt förvaltningsberättelsen ska vara revisorerna tillhanda senast fem veckor före årsmötet.

7.4 Revisorerna ska årligen avge en revisionsberättelse senast två veckor före ordinarie årsmöte. I revisionsberättelsen ska anges om ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstyrks.

## **8. VALBEREDNING**

En valberedning med minst två ledamöter ska utses på årsmötet. Valbar till valberedningen är alla medlemmar enligt § 3 med undantag av styrelsens ledamöter och suppleanter.

Valberedningen ska förbereda val av styrelse och revisorer samt suppleanter. Valberedningen ska även redovisa samtliga av medlemmarna föreslagna kandidater till dessa uppdrag på årsmötet.

## **9. STADGEÄNDRING**

9.1 Beslut om ändring av FGK:s stadgar fattas av årsmötet. Beslutet är giltigt om det har fattats på två på varandra följande årsmöten och på det senare mötet biträts av minst två tredjedelar av de röstande.

Årsmötet avgör från vilken tidpunkt ändring ska gälla.

9.2 För att beslut om ändring av stadgarna ska vara giltigt krävs att FGK:s årsmöte delges yttrande över förslaget till stadgeändring från Koloniträdgårdsförbundet. FGK:s stadgar får inte strida mot Koloniträdgårdsförbundets stadgar.

## **10 TOLKNING AV STADGARNA**

10.1 Tvist om tolkning av dessa stadgar ska avgöras av Förbundsstyrelsen. Det åligger Förbundsstyrelsen att avge skriftligt yttrande om tolkningen. Vid behov äger Förbundsstyrelsen rätt att kalla till särskilt medlingsmöte.

## **11 UPPLÖSNING**

11.1 Beslut om upplösning ska fattas av två på varandra följande årsmöten varav minst ett ska vara ordinarie. Vid vardera mötet ska beslut fattas med minst tre fjärdedelars majoritet.

11.2 Vid upplösning av FGK ska föreningens kvarvarande tillgångar användas enligt årsmötesbeslut.